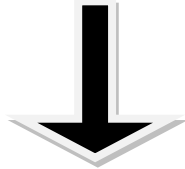


การจัดทำหนังสือรับรองสิทธิในการใช้สวัสดิการกับสถาบันการเงินต่างๆ

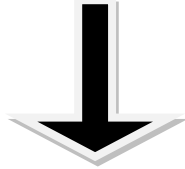
ภายใน ๑๐ นาที

ผู้รับบริการ
กรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความพร้อมเอกสารหลักฐาน



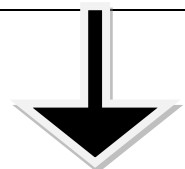
ภายใน ๕ นาที

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน



ภายใน ๓ นาที

เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือรับรองสิทธิ



ภายใน ๒ นาที

ผู้รับบริการ
รับหนังสือรับรองสิทธิ

หลักฐานประกอบการขอหนังสือรับรองในการใช้สวัสดิการกับสถาบันการเงินต่างๆ

๑. แบบบันทึกขอหนังสือรับรองสิทธิ (ขอรับได้จาก One Stop Service)
๒. หนังสือรับรองเงินเดือนการขอกู้เงินสวัสดิการฯจากโรงเรียน
๓. สำเนาบัตรประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนาจการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 1

ที่ วันที่

เรื่อง การกู้เงินตาม “โครงการสวัสดิการไม่มีเงินฝาก”

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 1

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง

โรงเรียน อำเภอ จังหวัด

รับเงินเดือนอันดับ ชั้น บาท เงินวิทยฐานะ/ค่าตอบแทนรายเดือน บาท

รายรับสุทธิ บาท เริ่มรับราชการวันที่ เดือน พ.ศ.

เป็นสมาชิก ไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เลขที่บัตรประชาชน

มีความประสงค์ ขอนหนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือนเพื่อกู้เงินตามโครงการสวัสดิการไม่มีเงินฝากรายละเอียดตามสลิปเงินเดือน ดังแนบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการ รวมทั้งข้อตกลงระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับธนาคารอาคารสงเคราะห์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

ผู้ยื่นคำร้องขอ

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบหลักฐานแล้วถูกต้อง
เห็นสมควรออกหนังสือผ่านสิทธิ
และรับรองเงินเดือน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 1
ที่ วันที่

เรื่อง ขอนหนังสือรับรอง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาราชบุรี เขต 1

ด้วย ข้าพเจ้า ตำแหน่ง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 1 อัตราเงินเดือนอันดับ.....ชั้น บาท
มีความประสงค์

- ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน/เงินบำนาญ
() เพื่อขอกู้เงินสามัญ () เพื่อขอกู้เงินพิเศษ () เพื่อขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน
จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี
() เพื่อขอกู้เงิน ข.พ.ค. () เพื่อขอกู้เงิน ข.พ.ส.
จาก สกสค. จังหวัดราชบุรี
- ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน/เงินบำนาญ
() เพื่อขอกู้เงิน “สินเชื่อเนกประสงค์” สำหรับบุคลากรภาครัฐ ธนาคารกรุงไทย
(แบบเอกสาร – สำเนาบัตรข้าราชการ, รายละเอียดการรับเงินเดือนเดือนสุดท้าย
โดย ผอ.สถานศึกษา เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- อื่น ๆ

(ลงชื่อ) ผู้ขอ
(.....)
ตำแหน่ง

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบหลักฐานแล้วถูกต้อง
เห็นสมควรออกหนังสือรับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

